Gwobr Cwrs Nodedig Prifysgol Aberystwyth 2023-24

## Cyfarwyddiadau Cyflwyno a Ffurflen

**Gofynnwn i chi lenwi'r blychau gwynion yn y ffurflen hon.**

Mae'r Wobr Cwrs Nodedig yn defnyddio rhifau wrth asesu'r meini prawf. Sylwer nad oes rhaid bodloni'r holl feini prawf er mwyn cyrraedd Statws Cwrs Nodedig.

Gofynnir i chi lunio'ch cais ar sail tri arfer eithriadol ar eich modiwl. Gofynnir i chi wedyn gadarnhau pa feini prawf y mae tystiolaeth ohonynt drwy roi tic yn y blychau perthnasol. Rhoddir pwyntiau am bob maen prawf ac mae'r pwyntiau yn amrywio o 1-5.

⁠Ar ôl i chi gwblhau'ch hunanasesiad, ebostiwch y ffurflen i'r Uned Datblygu Dysgu ac Addysgu: eddysgu@aber.ac.uk.

**Y dyddiad cau yw canol dydd ar 2 Chwefror 2024.**Mae croeso i chi gysylltu â ni os oes gennych unrhyw ymholiadau am y broses.

# Gwybodaeth amdanoch chi a'r cwrs rydych am ei gyflwyno

|  |  |
| --- | --- |
| **Eich Enw** |  |
| **Teitl / Swydd** |  |
| **⁠Adran** |  |
| **Cyfeiriad E-bost** |  |
| **Enwau a chyfeiriadau e-bost unigolion eraill a wnaeth gyfraniad sylweddol at ddatblygu’r cwrs** |  |
| **Gwybodaeth am y Cwrs** |
| **Teitl y Cwrs / Blwyddyn Academaidd** |  |
| **Cod Cyfeirnod y Cwrs** |  |
| **P'un fyddai'r disgrifiad gorau o ddull darparu'r cwrs hwn? Dysgu cyfunol neu'n hollol ar-lein? (dewiswch un)** | **Cyfunol** (cymysgedd o ddysgu wyneb yn wyneb a dysgu ar-lein) **Cyfan gwbl ar-lein** (cwrs cyfan gwbl ar-lein heb unrhyw elfen wyneb-yn-wyneb)  |
| **Math o fyfyrwyr (e.e. sylfaen, Israddedig rhan 1, Israddedig rhan 2, Uwchraddedig drwy Gwrs, Uwchraddedig Ymchwil, Dysgu Gydol Oes, Dysgu o Bell)** |   |

# Nodi Arferion Nodedig

|  |
| --- |
| **Beth yw'r tri arfer eithriadol yn eich cwrs a pham maent yn nodedig (hyd at 1000 gair NEU recordiad Panopto 8 munud gyda sylwebaeth, yn amlygu'r arferion nodedig yn y cwrs)?****Dyma'r tair elfen bennaf y dymunwch dynnu sylw'r adolygwyr atynt fel arferion nodedig i'w rhannu â chymuned ehangach y Brifysgol.** |
| [Rhowch eich tri arfer eithriadol yma NEU ludo dolen gyswllt i’ch recordiad Panopto] |

# Maes 1: Cynllun y Cwrs (allan o 52)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Safon a Chategorïau ac Is-gategorïau** | **Safon Eithriadol** | **Tystiolaeth ar gael****ü** | **Pwyntiau**  |
| **Nodau ac Amcanion** | 1.1 Mae'r nodau a'r amcanion wedi'u hysgrifennu'n glir ac yn addas ar gyfer y cwrs. |  | **5** |
| 1.2 Mae'r nodau a'r amcanion i'w cael yn hawdd o fewn y cwrs ac i'w gweld mewn sawl man (e.e., yn y ffolder Gwybodaeth am y Modiwl a phob uned dysgu unigol) |  | **4** |
| 1.3 Mae’r nodau a’r canlyniadau dysgu yn fesuradwy (er enghraifft, mae myfyrwyr yn gwybod beth y disgwylir iddynt ei wneud). |  | **4** |
| **Cyfansoddiad a Strwythur y Cynnwys** | 1.4 Mae’r cynnwys ar gael ac wedi’u trefnu mewn rhannau hawdd eu trin (h.y., wedi'u cyflwyno mewn unedau dysgu neu ffolderi ar wahân).  |  | **5** |
| 1.5 Mae'r cynnwys yn cael ei gyfoethogi'n aml-gyfryngol (e.e., fideo, sain, lluniau). |  | **4** |
| 1.6 Mae’n rhwydd i’r myfyrwyr ei lywio. Mae myfyrwyr yn gwybod pa gamau i'w cymryd nesaf a ble i lywio. |  | **3** |
| **Cyfranogiad y Myfyrwyr** | 1.7 Mae'n glir sut y bydd gweithgareddau’r cwrs yn galluogi myfyrwyr i gyrraedd nodau ac amcanion y cwrs  |  | **5** |
| 1.8 Mae cynllun y cwrs yn cynnwys canllawiau i fyfyrwyr allu gweithio gyda'r cynnwys mewn ffyrdd ystyrlon (e.e.; cyfarwyddiadau clir, amlinelliad o’r cynnwys, cynefino â’r cwrs) a chanllawiau ar sut i symud ymlaen. |  | **5** |
| **Defnyddio Technoleg** | 1.9 Defnyddir y dechnoleg sydd ar gael yn y cwrs i hwyluso dysgu drwy ymgysylltu myfyrwyr â chynnwys y cwrs (e.e., integreiddio adnoddau cyhoeddi sydd wedi'u teilwra i ddeunyddiau'r cwrs, a darparu mynediad symlach i ddeunyddiau atodol).  |  | **4** |
| 1.10 Defnyddir technolegau mewn ffyrdd sy'n mynd y tu hwnt i'r dulliau traddodiadol o ddysgu sy'n canolbwyntio ar yr athro/athrawes (e.e., dysgu a arweinir gan gyd-fyfyrwyr, dewisiadau'r myfyrwyr a gefnogir gan dechnoleg, gwrthdroi'r dosbarth) |  | **3** |
| **Hygyrchedd y Cynnwys Dysgu** | 1.11 Mae ffeiliau a dogfennau’r cwrs yn gwbl hygyrch.  |  | **5** |
| 1.15 Mae ffactorau dylunio megis lliw, maint y testun, dulliau rheoli sain a fideo, a thestun amgen yn defnyddio fformatio cyson a safonol i adlewyrchu ystyriaethau hygyrchedd cyffredinol. |  | **5** |
|

# Maes 2: Rhyngweithio a Chydweithredu (Allan o 33)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Safon a Chategorïau ac Is-gategorïau** | **Safon Eithriadol** | **Tystiolaeth ar gael****ü** | **Pwyntiau**  |
| **Strategaethau Cyfathrebu** | 2.1 Mae yna amrywiaeth o gyfleoedd cydweithredol i fyfyrwyr gyfathrebu (e.e. sesiynau byw, trafodaethau). |  | **4** |
| 2.2 Mae’r strategaethau cyfathrebu yn hybu adfyfyrio beirniadol neu ffyrdd eraill o feddwl ar lefel uwch sy'n cyd-fynd â'r amcanion dysgu. |  | **5** |
| 2.3 Mae’r gweithgareddau cydweithredol yn ategu cynnwys y cwrs a'r canlyniadau dysgu, wrth feithrin sgiliau defnyddiol yn y gweithle (e.e., gwaith tîm, cydweithredu, trafod, meithrin consensws).  |  | **5** |
| **Datblygu Cymuned Ddysgu** | 2.4 Mae rhyngweithio rhwng y myfyrwyr â’i gilydd a rhwng y myfyrwyr a'r tiwtor yn rhan angenrheidiol o'r cwrs.  |  | **4** |
| 2.5 Mae'r gweithgareddau wedi'u cynllunio i helpu i feithrin ymdeimlad o gymuned, yn hytrach na bod y myfyrwyr yn gweithio’n annibynnol.  |  | **4** |
| 2.6 Rhoddir cyfarwyddyd neu ganllawiau sgorio i fyfyrwyr i werthuso cyfranogiad a rhyngweithio.  |  | **3** |
| **Logisteg Rhyngweithio** | 2.7 Mae'r cyfarwyddiadau yn cael eu hysgrifennu'n glir (e.e. faint o ryngweithio, cyfranogi).  |  | **5** |
| 2.8 Mae’r disgwyliadau ar gyfer rhyngweithio wedi'u hamlinellu'n glir (e.e., beth yw ymateb "da" mewn fforymau trafod).  |  | **3** |
|

# Maes 3: Asesu (Allan o 39)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Safon a Chategorïau ac Is-gategorïau** | **Safon Eithriadol** | **Tystiolaeth ar gael****ü** | **Pwyntiau**  |
| **Disgwyliadau'r Myfyrwyr** | 3.1 Mae'n glir i'r myfyrwyr sut y bydd eu perfformiad mewn asesiad yn cael ei werthuso (e.e. cyfarwyddiadau, canllawiau sgorio, rhan o'r maes llafur).  |  | **5** |
| 3.2 Mae’r asesiadau’n cyd-fynd â nodau, amcanion a chynnwys, ac maent yn weladwy i'r myfyriwr.  |  | **4** |
| 3.3 Mae'r cyfarwyddiadau wedi'u hysgrifennu'n glir (e.e. marcio, fformatau ffeil derbyniol, dyddiadau cau, nifer y cynigion a ganiateir, negeseuon gofynnol). |  | **4** |
| 3.4 Darperir templed neu enghreifftiau o waith o safon i'r myfyriwr lle bo hynny'n briodol (e.e. papurau ymchwil llwyddiannus o semestrau blaenorol, templedi gyda chanllawiau, ymatebion ysgrifenedig i drafodaethau).  |  | **4** |
| **Dyluniad yr Asesiadau** | 3.5 Mae asesiadau ffurfiannol a chrynodol yn digwydd yn rheolaidd drwy gydol y cwrs i fesur llwyddiant myfyrwyr a llywio cynnydd dysgwyr tuag at amcanion y cwrs.  |  |  **5** |
| 3.6 Defnyddir llawer o wahanol fathau ar asesiadau (e.e. prosiect ymchwil, profion, trafodaethau a gaiff eu marcio, ac ati) |  |  **4** |
| 3.7 Mae'r asesiadau wedi'u dylunio i efelychu amgylchiadau go iawn er mwyn hwyluso trosglwyddo gwybodaeth (e.e., chwarae rôl, cwestiynau a seilir ar sefyllfaoedd, profiadau clinigol, ymarfer)  |  |  **4** |
| **Hunanasesiad myfyrwyr** | 3.8 Darperir cyfleoedd i'r myfyrwyr eu hasesu eu hunain (e.e., prawf/cwis ymarferol, dyddlyfr, adfyfyrio, gwirio gwybodaeth, ac ati).  |  |  **5** |
| 3.9 Mae’r hunanasesiadau’n bwrpasol ac wedi'u marcio'n glir felly |  |  **4** |

# Maes 4: Cymorth i Fyfyrwyr (Allan o 66)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Safon a Chategorïau ac Is-gategorïau** | **Safon Eithriadol** | **Tystiolaeth ar gael****ü** | **Pwyntiau**  |
| **Cynefino â’r Cwrs a’r System Rheoli Dysgu** | 4.1 Mae deunyddiau cynefino’n egluro sut i lywio'r System Rheoli Dysgu a'r cwrs.  |  |  **5** |
| 4.2 Gellir adnabod deunyddiau cynefino yn hawdd o fewn cyd-destun y cwrs.  |  |  **3** |
|
| **Gwybodaeth Gyswllt Hyfforddwr a Chyfathrebu**  | 4.3 Mae manylion cyswllt y tiwtor yn hawdd dod o hyd iddynt,  |  |  **5** |
| 4.4 Caiff dulliau'r hyfforddwr ar gyfer casglu a dychwelyd gwaith eu hegluro’n glir (e.e. manylion cyflwyno, derbyn aseiniadau cynnar neu hwyr).  |  |  **3** |
| 4.5 Mae dulliau cyfathrebu derbyniol ar gyfer cysylltu â'r hyfforddwr yn cael eu nodi a'u cynnwys (e.e., e-bost, ffôn, negeseuon, cyfryngau cymdeithasol).  |  |  **3** |
| 4.6 Mae'r amser ymateb, erbyn pryd y disgwylir i'r tiwtor ateb, wedi'i gynnwys.  |  |  **3** |
|  | 4.7 Caiff rôl yr hyfforddwyr o fewn y cwrs ei egluro (e.e. cydlynydd modiwlau, tiwtoriaid seminar, darlithwyr gwadd ac ati).  |  | **3** |
| **Polisïau a chymorth sefydliadol / Cwrs** | 4.8 Mae polisïau’r cwrs / sefydliadol (e.e. gwedduster, ymddygiad, ymddygiad ar y we) yn glir ac yn hawdd dod o hyd iddynt.  |  |  **4** |
| 4.9 Mae dolenni i bolisïau sefydliadol (e.e., rheoliad ar ymddygiad academaidd annerbyniol, Canllawiau Llyfrgell, datganiadau hygyrchedd), deunyddiau, a ffurflenni sy'n berthnasol o ran llwyddiant myfyrwyr wedi'u cynnwys ac yn hawdd dod o hyd iddynt.  |  |  **4** |
|  | 4.10 Mae dolenni i wasanaethau sefydliadol sy'n cefnogi myfyrwyr (e.e., cymorth technegol, desg gymorth, llyfrgell, canolfan ysgrifennu) wedi'u cynnwys ac yn hawdd dod o hyd iddynt. |  | **4** |
|  | 4.11 Mae dolenni i gysylltiadau a gweithdrefnau sefydliadol ar gyfer cefnogi myfyrwyr (er enghraifft Gwasanaethau Myfyrwyr) wedi'u cynnwys ac yn hawdd dod o hyd iddynt. |  | **4** |
| **Hygyrchedd Digidol a Ffactorau Technegol** | 4.12 Mae'r cynnwys yn hygyrch ac yn cefnogi anghenion a blaenoriaethau’r myfyrwyr gydag ystod eang o alluoedd (e.e. trawsgrifiadau ar gyfer cynnwys sain/gweledol, dewisiadau fformat ffeil, niwtraliaeth llwyfan). |  |  **3** |
| 4.13 Mae ffeiliau hir/mawr yn cael eu rhannu'n ddarnau llai er mwyn hwyluso defnyddio'r cynnwys (e.e., chwe ffeil sain/fideo 10 munud, yn lle un ffeil 60 munud, pum dogfen 10 tudalen yn lle un ddogfen 50 tudalen). |  |  **3** |
| 4.14 Mae’r amlgyfryngau wedi’u hoptimeiddio ar gyfer cyflwyno ar y we (e.e., mae fideos yn cael eu ffrydio pan fo’n bosibl, caiff y graffeg ei hoptimeiddio ar gyfer cyflwyno ar y we). |  |  **5** |
|  | 4.15 Mae deunydd y cwrs yn defnyddio fformatau safonol er mwyn sicrhau defnyddioldeb. |  | **5** |
|  | ⁠4.16 Os oes angen technoleg ar gyfer gweithgaredd dysgu penodol, mae dolen gyswllt â'r dechnoleg honno wedi'i chynnwys ynghyd â’r cyfarwyddiadau |  | **2** |
| **Adborth** | 4.17 Mae'r myfyrwyr yn cael y cyfle i roi adborth ffurfiannol i'r tiwtor ar ddyluniad y cwrs, y cynnwys, a dull cyflwyno’r cwrs. |  |  **3** |
| 4.18 Mae mecanweithiau'r adborth yn golygu bod y myfyrwyr yn gallu cyfrannu at werthuso’r cwrs yn ddienw(e.e., rhestrir gwybodaeth am werthuso cyrsiau mewn maes llafur, trwygyhoeddiad cwrs, dolen i gyhoeddiad sefydliadol, ac ati). |  | 4 |

# Gwybodaeth am Ganiatâd i Ddefnyddio Deunydd y Modiwl

⁠Drwy gyflwyno'r ffurflen hon, rydych yn rhoi caniatâd i'r Uned Datblygu Dysgu ac Addysgu i wneud copi o'ch modiwl (heb gofrestriadau'r myfyrwyr), ac i banel adolygu'r Wobr yn y Brifysgol gael gweld y copi hwnnw (ond ddim fersiwn byw'r modiwl).

Os yw preifatrwydd y myfyrwyr yn fater sydd angen ystyriaeth, rhowch wybod i'r tîm er mwyn inni allu dod o hyd i ffordd eraill o asesu'r modiwl. Os oes gennych unrhyw gwestiynau am y drefn gyflwyno, anfonwch ebost i eddysgu@aber.ac.uk. Diolch ichi am gymryd rhan yn Rhaglen Cwrs Nodedig Prifysgol Aberystwyth.