|  |  |
| --- | --- |
|  | **Cais i brynu gwyliau blynyddol ychwanegol i'w gymryd**  **rhwng 1 Ionawr a 31 Rhagfyr o bob blwyddyn wyliau.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Adran 1: i'w llenwi gan y gweithiwr: | | | |
| **Enw:** |  | **Rhif Cyflogres:** |  |
| **Teitl y swydd:** |  | | |
| **Adran/ Cyfadran:** |  | | |
| **Oriau gwaith bob wythnos:** |  | | |
| **Rheolwr Llinell:** |  | | |
| **Ydych chi'n ddeiliad fisa Haen 2 neu Haen 5? (YDW/NAC YDW)** |  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Faint o wyliau blynyddol hoffech chi ei brynu?**  D.S Gall y gweithiwr wneud cais am hyd at uchafswm o 5 diwrnod y flwyddyn (pro-rata i weithwyr rhan-amser). | **Diwrnodau:** | |  | **⁠Oriau:** |  |
| **Nodwch sut yr hoffech dalu am y gwyliau blynyddol ychwanegol:** | **Cyfandaliad** | |  | **Didyniad o'ch cyflog dros uchafswm o 6 mis yn olynol.** |  |
| **Datganiad**  Rwy'n cytuno i'r didyniadau gael eu gwneud o fy nghyflog mewn 6 rhandaliad misol am gyfanswm cost fy ngwyliau blynyddol ychwanegol.  Rwy'n deall hefyd, os ydw i'n gadael y brifysgol, y bydd unrhyw swm sy’n ddyledus yn cael ei adennill/ ei ad-dalu fel y bo’n briodol yn erbyn fy nghyflog terfynol.  **Anfonwch y ffurflen hon ymlaen at y Pennaeth Adran neu’r Rheolwr Cyfadran priodol er mwyn ystyried eich cais.** | | | | | |
| **Llofnod yr Aelod o Staff:** | |  | | | |
| **Dyddiad:** | |  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adran 2: I'w llenwi gan y Pennaeth yr Adran neu’r Rheolwr Llinell priodol. | | |
| **Cais wedi'i ganiatáu’n llawn.** | |  |
| **Cais wedi’i ganiatáu’n rhannol (rhowch fanylion yn y blwch isod).** | |  |
| **Cais wedi’i wrthod (rhowch fanylion yn y blwch isod).** | |  |
|  | | |
| **Llofnod:** |  | |
| **Enw:** |  | |
| **Dyddiad:** |  | |