

Oddi wrth / From: _____ Dyddiad / Date: _____

Adran / Department: _____

I'w ddefnyddio pan na fydd anfoneb ar gael / For use when no invoice is available

Manylion y taliedydd / Payee details

Math o Cyflenwyr / Supplier Type:

Masnach / Trade Staff Myfyriwr / Student Cyfeirio/ Reference:

Taliedydd / Payee: _____

Cyfeiriad / Address: _____

E-bost / E-mail: _____

Manylion banc / Bank details

Rhaid darparu manylion banc / Bank details must be provided.

Rhif cyfrif / Account number: _____

Rhif côd / Sort code: _____

Deiliad y cyfrif / Account holder: _____

Rheswm am daliad / Reason for payment:

Dosraniad Gwariant / Expenditure Allocation

Cyfrif / Account	Cod y Gwaith / Work Order	Cynnyrch / Product	Swm / Amount (£)
Cyfanswn y taliad / Payment Total			

Cymeradwywyd / Approved: _____ Dyddiad / Date: _____

Sicrhau bod yr holl wybodaeth yn cael ei ddarparu er mwyn prosesu taliadau ar amser . Unrhyw wybodaeth ar goll yn arwain at y ffurflen yn cael ei dychwelyd atoch.

Ensure that all information is provided in order to process payment on time. Any missing information will result in the form being returned to you.

Adran Gyllid Defnydd yn Unig / Finance Department Use Only

Rhif Trafod / Trans No: _____ Dyddiad / Date: _____