

Ysgol Filfeddygaeth Aberystwyth

Canllawiau a Gweithdrefnau Addasrwydd i Ymarfer ar gyfer Nyrsys Milfeddygol

Rhagarweiniad

1. Myfyrwyr nyrsio milfeddygol yw dyfodol y proffesiwn milfeddygol ac, o'r herwydd, disgwylir iddynt gadw at safonau disgwylidig y proffesiwn wrth astudio. Coleg Brenhinol y Milfeddygon sy'n gosod a goruchwyllo'r safonau hyn ac mae'n cyhoeddi canllawiau priodol. Y Coleg hefyd sydd yn pennu'r gweithdrefnau i'w dilyn pan na fydd unigolion yn cyflawni'r disgwyladau. Wrth astudio ar y rhaglen FdSc Nyrsio Milfeddygol, mae myfyrwyr yn ddarostyngedig hefyd i'r canllawiau a'r gweithdrefnau a bennir gan Brifysgol Aberystwyth.
2. Mae Coleg y Milfeddygon wedi gosod pedair prif safon ategol y mae'n rhaid i fyfyrwyr nyrsio milfeddygol gydymffurfio â hwy, sef 'Cymwyseddau Diwrnod Un', 'Sgiliau Diwrnod Un', 'Ymddygiad a Phriodoleddau Proffesiynol', ac 'Addasrwydd i Ymarfer'. Mae'r tri cyntaf yn cyfeirio at yr wybodaeth, y sgiliau a'r priodoleddau y mae'n rhaid i fyfyrwyr eu dangos wrth iddynt raddio. Diffiniad Coleg y Milfeddygon o gymhwysedd yw gallu cyflawni swyddogaethau a thasgau gofynnol y swydd i'r safon ddisgwylidig. Mae Addasrwydd i Ymarfer yn cyfeirio at y modd y mae myfyrwyr yn dangos eu bod yn gallu arfer eu proffesiwn yn gywir, yn eu bywydau proffesiynol a phreifat.
3. Mae gan Brifysgol Aberystwyth hefyd bolisi Addasrwydd i Ymarfer, yn cynnwys protocol sy'n gymwys i'r holl gyrsiau perthnasol yn ogystal â gweithdrefnau ar gyfer rhaglenni penodol. Mae'r ddogfen hon yn amlinellu gweithdrefnau penodol y rhaglen FdSc Nyrsio Milfeddygol ac mae'n cyd-daro â thair safon Coleg y Milfeddygon ac â pholisi Prifysgol Aberystwyth.

Dogfennau Canllaw

4. Bydd angen i'r myfyrwyr ymgyswngu â'r dogfennau canlynol, a ddefnyddir gan yr Ysgol Filfeddygaeth i roi'r polisiâu Addasrwydd i Ymarfer ar waith:
 - i. Coleg Brenhinol y Milfeddygon:
 - [Day One Competences](#)

- [Day One Skills](#)
- [Professional Behaviours and Attributes](#)
- [Fitness to Practise](#)

ii. Prifysgol Aberystwyth:

- [Addasrwydd i Ymarfer Prifysgol Aberystwyth](#)

5. [Cod Ymddygiad Proffesiynol Coleg Brenhinol y Milfeddygon ar gyfer Nyrsys](#)

[Milfeddygol](#) sy'n amlinellu 'cyfrifoldebau proffesiynol nyrsys milfeddygol, y disgwylir iddynt sicrhau iechyd a lles anifeiliaid a roddwyd yn eu gofal a chyflawni eu cyfrifoldebau proffesiynol, trwy gynnal pum egwyddor ymarfer':

1. Cymhwysedd proffesiynol
2. Gonestrwydd a chywirdeb
3. Annibyniaeth a didueddrwydd
4. Cyfrinachedd ac ymddiriedaeth cleientiaid
5. Atebolrwydd proffesiynol

Gweithdrefn yr Ysgol Filfeddygaeth

6. Nid oes rhestr gyflawn o ymddygiadau a allai beri pryder am addasrwydd myfyriwr i ymarfer, fodd bynnag, gellir gweithredu'r polisi yn unrhyw un o'r achosion canlynol:

- i. Lle bernir bod perygl i anifail
- ii. Lle bernir bod perygl i iechyd a diogelwch y myfyriwr, cydweithwyr neu'r cyhoedd
- iii. Lle bernir bod ymddygiad y myfyriwr (mewn addysg neu fywyd preifat) yn dwyn anfri ar y proffesiwn
- iv. Pryder difrifol neu bryder sy'n codi dro ar ôl tro am allu'r myfyriwr i ymarfer ar ôl graddio

7. Pe byddai aelod o staff yr Ysgol Filfeddygaeth, neu unrhyw un arall, yn cael gwybod am bryderon ynglŷn ag addasrwydd myfyriwr i ymarfer, bydd y mater yn cael ei drafod yn ffurfiol â Phennaeth yr Ysgol, neu ddirprwy a enwebwyd, a fydd yn penderfynu ar un o'r canlynol:

- i. Nad oes camau pellach i'w cymryd

- ii. Cynnal cyfarfod â'r myfyriwr a dechrau rhaglen o weithredu i wella'r sefyllfa
 - iii. Cyfeirio'r mater at Gofrestrfa'r Brifysgol er mwyn ymchwilio iddo, a hynny o bosibl dan bolisi Addasrwydd i Ymarfer y Brifysgol
8. Bydd Pennaeth yr Ysgol, neu'r dirprwy a enwebwyd, yn cadw cofnod o'r digwyddiad, gan gynnwys unrhyw ddeunydd a ddarparwyd gan yr aelod o staff, nodiadau unrhyw gyfarfodydd, a'r rhesymau am y penderfyniad a wnaed i gymryd camau pellach, os mai hynny y penderfynwyd arno.
 9. Gall Pennaeth yr Ysgol, neu'r dirprwy a enwebwyd, ymgynghori â staff o Gofrestrfa'r Brifysgol, staff y Gyfadran, staff hyfforddiant ymarfer, neu unrhyw un arall a allai gynorthwyo i ddod i benderfyniad ac/neu i symud y mater yn ei flaen.
 10. Os mai'r bwriad yw cynnal cyfarfod rhwng y myfyriwr a Phennaeth yr Ysgol neu'r dirprwy a enwebwyd, rhoddir gwybod i'r myfyriwr trwy lythyr yn ei wahodd/gwahodd i fod yn bresennol. Gwahoddir y myfyriwr hefyd i ddod â chyd-fyfyriwr neu gynrychiolydd myfyrwyr i'r cyfarfod.
 11. Os yw'r mater yn cael ei gyfeirio at Gofrestrfa'r Brifysgol er mwyn cynnal ymchwiliad, bydd Pennaeth yr Ysgol neu aelod perthnasol o staff y Brifysgol sy'n ymwneud â gweinyddu Addasrwydd i Ymarfer yn rhoi gwybod i'r myfyriwr. Mae gan y panel Addasrwydd i Ymarfer y dewis i gynnwys arbenigwr proffesiynol allanol i fod yn aelod, ac yn achos myfyrwyr FdSc Nyrsio Milfeddygol gellid gwahodd nyrs filfeddygol gofrestedig (RVN) neu filfeddyg (MRCVS UK sy'n dal i weithio) sy'n gyfarwydd â pholisi Coleg y Milfeddygon ynglŷn ag Addasrwydd i Ymarfer.
 12. Yn dibynnu ar ganlyniad yr ymchwiliad, bydd adran nyrsio milfeddygol Coleg y Milfeddygon yn cael ei hysbysu.